

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»**

ПРИНЯТО

Общим собранием Работников
и обучающихся Образовательного
учреждения
(Протокол от 26 июня 2026 года № 09)

УТВЕРЖДЕНО

приказом
СПб ГБПОУ «Колледж метрополитена»
От 25 июня 2026 года № 613

«С учетом мнения»

Совета обучающихся
СПб ГБПОУ «Колледж метрополитена»
Протокол № 08 от «25» июня 2026 года

Родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол № 07 от «25» июня 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления полного государственного обеспечения
и дополнительных мер социальной поддержки обучающимся из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их
числа, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих или
единственного родителя, в Санкт-Петербургском государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных мер социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя (далее — Положение), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1116;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1117;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 включая Положение 3, утверждённое данным Постановлением;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга»

- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2015 № 1988-р;

- Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.01.2023 № 79-р;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения, предоставления, приостановления, прекращения полного государственного обеспечения (далее — ПГО) и дополнительных мер социальной поддержки обучающимся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта» (далее — Колледж).

1.3. ПГО в Колледже предоставляется в денежной форме в виде ежемесячной денежной компенсации на возмещение полной стоимости питания, комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования. Для лиц, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, ПГО назначается с даты смерти обоих или единственного родителя. Размер компенсации устанавливается Правительством Санкт-Петербурга и ежегодно индексируется.

1.4. Колледж не располагает общежитием. Колледж информирует **обучающихся по очной форме обучения в возрасте до 23 лет** из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, об их праве на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений и оказывает им необходимое содействие в реализации этого права. Такое содействие включает предоставление справок и иных документов, выдаваемых Колледжем, консультационную помощь по порядку обращения, а также взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Санкт-Петербурга в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ, главой 3 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»,

Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 и иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

— **Дети-сироты** — лица в возрасте до 18 лет, у которых оба или единственный родитель умерли.

— **Дети, оставшиеся без попечения родителей** — лица в возрасте до 18 лет, оставшиеся без попечения единственного или обоих родителей в случаях, установленных Семейным кодексом Российской Федерации.

— **Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** — лица в возрасте от 18 до 23 лет обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, ранее относившиеся к категориям детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 18 лет.

— **Лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя** — лица в возрасте от 18 до 23 лет обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных средств в Колледже, у которых в период такого обучения умерли оба или единственный родитель (в соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ).

— **Полное государственное обеспечение (ПГО)** — мера социальной поддержки, предоставляемая Колледжем в денежной форме в виде ежемесячной денежной компенсации на возмещение полной стоимости питания, комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, а также иных дополнительных гарантий, установленных законодательством (в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044, Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 23.04.2015 № 1988-р и иными нормативными правовыми актами).

3. Категории получателей

Право на меры социальной поддержки, предусмотренные настоящим Положением, имеют обучающиеся Колледжа по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга в возрасте до 23 лет (для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, — до завершения обучения по основной профессиональной образовательной программе), относящиеся к следующим категориям:

3.1. Дети-сироты — лица в возрасте до 18 лет, у которых оба или единственный родитель умерли.

3.2. Дети, оставшиеся без попечения родителей — лица в возрасте до 18 лет, оставшиеся без попечения единственного или обоих родителей в случаях, установленных Семейным кодексом Российской Федерации (в том числе в связи с лишением или ограничением родительских прав, признанием родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими, объявлением их умершими, отбыванием наказания в виде лишения свободы и иными предусмотренными законом случаями).

3.3. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей — лица в возрасте от 18 до 23 лет, ранее относившиеся к категориям детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам.

3.4. Лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя — лица в возрасте от 18 до 23 лет (до завершения обучения по очной форме), обучающиеся в Колледже по основным профессиональным образовательным программам среднего

профессионального образования за счёт бюджетных средств, у которых в период такого обучения умерли оба или единственный родитель.

4. Виды мер социальной поддержки

Меры социальной поддержки подразделяются на следующие категории:

- Предоставляемые непосредственно Колледжем. Колледж самостоятельно принимает решение о назначении и выплате таких мер.
- Предоставляемые администрациями районов Санкт-Петербурга через многофункциональные центры (МФЦ).

Колледж осуществляет информирование обучающихся о возможности получения таких мер, оказывает необходимое содействие в подготовке документов, выдаче справок и обращении в администрации районов Санкт-Петербурга через МФЦ.

4.1. Меры социальной поддержки, предоставляемые непосредственно Колледжем

4.1.1. Ежемесячная денежная компенсация полного государственного обеспечения (ПГО) в соответствии с нормами, установленными Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 (в ред. от 08.05.2018 № 365 и последующих изменений), включая питание, комплект одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования (при отсутствии натурального обеспечения).

4.1.2. Государственная социальная стипендия, назначаемая независимо от успеваемости в соответствии со статьёй 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Стипендия назначается категориям, указанным в Государственной социальной стипендии указанным категориям (п. 3.1–3.4) настоящего Положения (детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя), обучающимся по основным профессиональным образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга.

4.2. Меры социальной поддержки, предоставляемые администрациями районов Санкт-Петербурга (через МФЦ)

Колледж информирует обучающихся по очной форме обучения в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, об их праве на получение меры социальной поддержки. Колледж оказывает необходимое содействие в подготовке документов, выдаче требуемых справок и обращении в администрацию района Санкт-Петербурга или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

4.2.1. Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей — предоставляется в соответствии с Социальным кодексом Санкт-Петербурга (в ред. от 07.02.2024 № 38-5), Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2017 № 1116 (для федеральных норм) и Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 11.03.2022 № 255-к (административный регламент через МФЦ).

Иные дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные главой 3 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044.

4.2.2. Единовременное денежное пособие и единовременная денежная компенсация расходов на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования при **выпуске** из Колледжа (в соответствии с пунктом 1.7 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.01.2023 № 79-р).

5. Порядок назначения, предоставления, прекращения мер поддержки и выдачи справок

5.1. Назначение полного государственного обеспечения (ПГО) и дополнительных мер социальной поддержки осуществляется на основании письменного заявления **обучающегося по очной форме обучения в возрасте до 23 лет** из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя. Для обучающихся, не достигших возраста 18 лет, заявление подаётся их законным представителем. Для лиц, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, ПГО назначается с даты смерти обоих или единственного родителя в порядке, установленном пунктами 5.6–5.8 настоящего Положения. Заявление подаётся по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

5.2. Директор Колледжа принимает решение о предоставлении ежемесячной денежной компенсации на возмещение полной стоимости питания, комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, а также иных мер социальной поддержки на основании следующих документов:

- заявления по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;
- документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- документов, подтверждающих право обучающегося на меры социальной поддержки в соответствии с законодательством.

5.3. В зависимости от категории получателя в состав документов включаются:

- справка, выданная органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, о прекращении выплаты денежных средств на содержание подопечного (законному представителю) в связи с достижением им возраста 18 лет (для лиц, ранее находившихся под опекой или попечительством);

- свидетельство(-а) о смерти матери и (или) отца либо решение суда о признании матери и (или) отца умершим(-и) (для лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения в возрасте **до 23 лет** в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения);

- документы, подтверждающие изменение фамилий и иные сведения, влияющие на установление статуса.

Вновь зачисляемые обучающиеся в возрасте от **18 до 23 лет** дополнительно представляют документы, подтверждающие, что они относились к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения совершеннолетия.

5.4. Обучающиеся в возрасте до 18 лет, находящиеся под опекой или попечительством, дополнительно представляют справку органа опеки и попечительства по месту жительства (пребывания) на момент поступления в образовательное учреждение, содержащую сведения о назначении (неназначении) и фактической выплате (невыплате) денежных средств на содержание подопечного (законному представителю).

5.5. Ответственным за организацию работы по предоставлению мер социальной поддержки, взаимодействие с органами опеки и попечительства, Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга и подготовку документов является социальный педагог Колледжа либо иное должностное лицо, назначенное приказом директора Колледжа.

5.6. Социальный педагог в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подачи обучающимся заявления направляет в Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга заявление, комплект документов и письмо — ходатайство Колледжа.

5.7. После получения положительного решения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга директор Колледжа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения издаёт приказ о предоставлении мер социальной поддержки.

5.8. Выплата ежемесячной денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 25-го числа текущего месяца, путем перечисления денежных средств на именную банковскую платежную карту национальной платежной системы «Мир» в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, на основании приказа директора Колледжа. При назначении ПГО лицам, указанным в пункте 3.4, первая выплата осуществляется с учетом периода с даты наступления события, но не более чем за три месяца до даты обращения за предоставлением мер социальной поддержки.

5.9. Право на полное государственное обеспечение и дополнительные меры социальной поддержки прекращается в следующих случаях:

- отчисление из Колледжа (за исключением отчисления в связи с завершением обучения);
- предоставление академического отпуска **по немедицинским основаниям** за исключением академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребёнком, при которых право на меры поддержки сохраняется в соответствии с пунктом 5.16 настоящего Положения;
- признание обучающегося недееспособным;
- достижение возраста 23 лет (за исключением случаев продолжения обучения по очной форме по основным профессиональным образовательным программам до завершения такого обучения);
- смерть обучающегося;
- утрата статуса, дающего право на меры поддержки (в том числе при предоставлении заведомо недостоверных сведений).

5.10. Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей предоставляется обучающимся по очной форме обучения в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя, администрациями районов Санкт-Петербурга (через МФЦ).

Колледж информирует указанных обучающихся об их праве на данную меру социальной поддержки и оказывает необходимое содействие в реализации этого права (включая подготовку и выдачу справок, подтверждений статуса, иных документов и сопровождение обращения в администрацию района или МФЦ). Пособие назначается и выплачивается в размере трехкратной государственной социальной стипендии, установленной Правительством Санкт-Петербурга (в соответствии с пунктом 1.4 Положения 3, утверждённого Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 (в ред. от 08.05.2018 № 365 и последующих изменений), статьёй 10 Социального кодекса Санкт-Петербурга и Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 11.03.2022 № 255-к).

5.10.1 Единовременное денежное пособие и единовременная денежная компенсация расходов на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования предоставляются выпускникам Колледжа администрациями районов Санкт-Петербурга (через МФЦ) в соответствии с Распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 30.01.2023 № 79-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по предоставлению меры социальной **поддержки выпускникам** организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в виде единовременного денежного пособия и единовременной денежной компенсации расходов на покупку комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования». Размер компенсации устанавливается Правительством Санкт-Петербурга и подлежит ежегодной индексации в соответствии с законодательством.

5.11. Колледж обеспечивает информирование выпускников о праве на указанные выплаты, оказывает содействие в подготовке необходимых документов и выдаёт

справки, требуемые для обращения в администрацию района или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

5.12. Выпускник вправе обратиться за предоставлением единовременного денежного пособия и единовременной денежной компенсации в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в течение трёх лет после завершения обучения.

5.13. По письменному заявлению обучающегося (выпускника) Колледж выдаёт справку о получении мер социальной поддержки. Справка выдаётся в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления на официальном бланке Колледжа, подписывается директором и заверяется печатью.

5.14. Колледж обеспечивает хранение документов, на основании которых принято решение о предоставлении мер социальной поддержки, в течение трёх лет после окончания обучения или прекращения предоставления мер поддержки.

5.15. При получении Колледжем от обучающегося информации и подтверждающих документов о смерти обоих или единственного родителя **обучающегося по очной форме обучения в возрасте от 18 до 23 лет** в период обучения социальный педагог Колледжа (либо иное должностное лицо, назначенное приказом директора) в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения такой информации обеспечивает сбор и подготовку полного комплекта документов, необходимых для назначения и предоставления мер социальной поддержки **указанной категории**, включая полное государственное обеспечение, которое назначается с момента наступления события (смерти обоих или единственного родителя).

5.16. При предоставлении обучающемуся академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет за ним на весь период указанных отпусков сохраняется право на полное государственное обеспечение (ПГО) и дополнительные меры социальной поддержки.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Обучающиеся имеют право на своевременное и полное получение всех установленных мер поддержки, консультационную помощь и содействие Колледжа в решении вопросов жилищного обеспечения.

6.2. Обучающиеся обязаны своевременно информировать социального педагога, классного руководителя, мастера производственного обучения Колледжа об изменении обстоятельств, влияющих на право получения мер поддержки.

6.3. Колледж обязуется:

- вести учёт обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя;

- обеспечивать конфиденциальность персональных данных указанных обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оказывать содействие в реализации права на жилое помещение специализированного жилищного фонда в порядке, установленном статьёй 8 Федерального закона № 159-ФЗ;

- оказывать содействие в трудоустройстве указанных лиц;

- ежегодно (до 1 октября) актуализировать списки обучающихся данной категории и направлять их в Комитет по образованию;

- обеспечивать актуализацию сведений в региональной информационной системе учёта детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сроки, установленные Комитетом по образованию;

- своевременно представлять в Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга сведения, информацию и отчётность в порядке, установленном

Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2015 № 1988-р.

7. Контроль и ответственность

7.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет директор Колледжа.

7.2. Контроль за своевременностью и полнотой предоставления мер поддержки осуществляется заместителем директора по учебной-воспитательной работе, заведующим социально-психологическим отделом или иным должностным лицом, назначенное приказом директора, не реже одного раза в квартал с оформлением акта проверки в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

7.3. Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки влечёт дисциплинарную, административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия новой редакции.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Колледжа.

8.3. Положение подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в течение 10 рабочих дней после утверждения

Приложение 1

к Положению
о порядке предоставления полного
государственного обеспечения и дополнительных мер
социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, а также лицам,
потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя,
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»

Руководителю _____
(наименование ОУ)
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))
от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))
(группа, курс)
Зарегистрированного по адресу: _____
Дата рождения _____
Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____
Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ года
телефон _____

Заявление о предоставлении денежной компенсации на возмещение полной стоимости питания, комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
имею статус _____
(лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей/ обучающегося, потерявшего
в период обучения обоих или единственного родителя)

Прошу назначить денежную компенсацию на возмещение полной стоимости питания,
комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря с « ____ » _____ года

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку

(наименование ОУ)
следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения,
гражданство, адрес места жительства или места пребывания, данные о паспорте или ином
документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан), номер телефона, то есть
на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными
данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты
подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения оператором
заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано
на основании личного письменного заявления в произвольной форме.

« ____ » _____
(дата)

подпись

(фамилия, имя, отчество)

Положение 2

к Положению
о порядке предоставления полного
государственного обеспечения и дополнительных мер
социальной поддержки обучающимся из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, а также лицам,
потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя,
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»

АКТ ПРОВЕРКИ

№ _____ от _____ 20 _____ г.

проверки своевременности и полноты предоставления мер социальной поддержки и полного государственного обеспечения (ПГО) обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя

г. Санкт-Петербург

Настоящий акт составлен в соответствии с: пунктом 7 Положения о порядке предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных мер социальной поддержки (Локальный акт Колледжа); Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044; Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2015 № 1988-р; Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

Комиссия в составе:

Председатель: заместитель директора по учебной - воспитательной работе — ФИО

Члены комиссии:

— Заведующий социально-психологического отдела — ФИО

— Социальный педагог — ФИО

— Классный руководитель/мастер производственного обучения — ФИО

в период с _____ по _____ провела плановую квартальную проверку за _____ квартал 20 _____ года.

В ходе проверки комиссия изучила:

- Списки обучающихся, имеющих право на ПГО и меры поддержки.
- Заявления обучающихся и комплект документов (справки органов опеки, свидетельства о смерти родителей, копии приказов и т.д.).
- Приказы директора о назначении выплат.
- Хранение документов (срок хранения — 3 года после окончания обучения).
- Информирование обучающихся и выпускников о правах.

Результаты проверки:

1. По состоянию на _____ на ПГО и мерах поддержки состоит _____ обучающихся.
2. Все обучающиеся поставлены на учёт своевременно.
3. Выплаты производятся ежемесячно, не позднее 25-го числа текущего месяца, в полном объёме, на карты национальной платёжной системы «Мир».
4. Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (в размере 3-месячной государственной социальной стипендии) выплачено в установленные сроки.
5. Нарушения своевременности и полноты предоставления мер поддержки **не выявлены**.
6. Замечания и предложения: _____.

Выводы и предложения комиссии: Меры социальной поддержки и полное государственное обеспечение предоставляются обучающимся Колледжа **своевременно и в полном объёме**, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга и локальными нормативными актами Колледжа.

Подписи:

Председатель комиссии _____ // _____ /

Члены комиссии:

_____ // _____ /
_____ // _____ /