

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»**

ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания
СПб ГБПОУ «Колледж метрополитена»
(Протокол от 2 апреля 2025 № 03)

УТВЕРЖДЕНО

приказом СПб ГБПОУ
«Колледж метрополитена»
от 02 апреля 2025 года № 272

**ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете профилактики
СПб ГБПОУ «Колледж метрополитена»**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики (далее - Совет) действует в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта» (далее – Учреждение) для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся, случаев употребления наркотических веществ и спиртных напитков, предупреждению экстремизма и ксенофобии, укреплению дисциплины среди обучающихся Учреждения.

1.1. Совет Учреждения действует по принципам законности, гуманного обращения с несовершеннолетними детьми, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся с соблюдением конфиденциальности, получаемой о детях и семьях информации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании Общего собрания Учреждения и утверждается директором.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует без ограничения срока (до внесения в него изменений или принятия нового положения).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано на основании нормативно-правовых актов:

- Конституция РФ;
- Конвенция ООН о правах ребенка, от 15.12.1989;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223.
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 23.06.2016 №182 «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

3. Организация деятельности Совета профилактики

3.1. Совет формируется заместителем директора в начале учебного года и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. В состав Совета входят: председатель – заместитель директора; заместитель председателя Совета – заведующие отделениями (отделение метрополитена, отделение железных дорог); заведующий учебной частью; заведующий социально-психологическим отделом; секретарь; социальный педагог; педагог-психолог; классный руководитель; мастер производённого обучения.

3.2.1. В целях обеспечения эффективности работы Совета в его состав могут быть рекомендованы представители родительской общественности, а также представители органов внутренних дел иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иными общественными организациями, проводящими воспитательную работу с молодежью по предупреждению правонарушений.

3.3. Численность состава Совета может составлять от 3 до 10 представителей. Заседания Совета являются правомочными при наличии не менее половины состава.

3.4. Протоколы заседаний Совета по профилактике нумеруются в начале календарного года и хранятся у заместителя директора.

3.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, оформляются протоколом с принятием решения по каждому обсуждаемому вопросу. На заседаниях

рассматриваются персональные дела обучающихся по служебным и докладным запискам классных руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения и администрации Учреждения.

3.6. Совет может выносить проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета Учреждения.

3.7. Подготовка заседания совета:

- Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, предварительно изучаются председателем Совета или лицом его заменяющим;

- В процессе предварительного изучения материалов определяются: круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание; необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения; целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов; дата и время заседания Совета.

3.8. Обучающийся, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания Совета.

3.9. Порядок вынесения и содержание решения Совета:

- решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании;

- в случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

- В случае неявки обучающегося и родителей без уважительной причины Совет профилактики имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации колледжа о наложении дисциплинарного взыскания, постановки на внутренний учет колледжа. Совет профилактики имеет право направить материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних, ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми.

3.10. Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать решение Совета в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Основные задачи, принципы и функции Совета профилактики

4.1. Основными задачами Совета профилактики являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- обеспечение эффективного взаимодействия Учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- осуществление контроля за поведением подростков, состоящих на учёте в ОПДН, КДН и ЗП;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;

- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

- совершенствование системы организации профилактической работы в Учреждении;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей);

- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся,

формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;

4.2. Осуществление этих задач осуществляется следующим путем:

- выявление и учет обучающихся, уклоняющихся от учебы, допускающих систематические нарушения Устава Учреждения (опоздания, пропуски уроков без уважительной причины, грубость в отношениях с преподавателями, персоналом образовательного учреждения, сверстниками, порча имущества, курение и т. д.);
- принятие мер общественного воздействия к нарушителям и их родителям;
- выявление и учет обучающихся, допускающих правонарушения;
- выявление и организация работы с родителями (законными представителями), уклоняющимися от обучения и воспитания детей;
- заслушивание отчетов классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений;
- оказание помощи в проведении индивидуальной воспитательной работы с обучающимися;

организация и проведение мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

4.3. Деятельность Совета основывается на следующих принципах:

- принципе законности,
- принципе демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним обучающимся,
- принципе соблюдения конфиденциальности полученной информации,
- принципе поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних,
- принципе разделения ответственности между семьей и Учреждением.

5. Права и обязанности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики имеет право:

- выносить на обсуждение на родительские собрания и классные часы в группе информацию о состоянии проблемы безнадзорности, правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения и других асоциальных явлений среди обучающихся;
- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ходатайствовать перед районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих.

5.2. Совет профилактики несет ответственность за законность принимаемых решений и правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, письма и т.д.).

5.3. Совет профилактики обязан:

- работать с общественностью, осуществляющей профилактику безнадзорности, правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения и других асоциальных явлений среди обучающихся;
- способствовать повышению эффективности работы Учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения и других асоциальных явлений среди обучающихся;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на педсоветах не реже 1 раза в год.

6. Документация Совета по профилактике

- приказ о создании Совета профилактики;
- план работы Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- заявления, служебные и докладные записки от кураторов, классных руководителей, мастеров и администрации Учреждения;
- протоколы заседаний Совета профилактики (отделение железных дорог Приложение № 1);
- протоколы заседаний Совета профилактики (отделение метрополитена Приложение № 2);
- представление классного руководителя, мастера п/о для постановки обучающегося на внутриколледжный учёт (отделение железных дорог Приложение № 3);
- представление классного руководителя, мастера п/о для постановки обучающегося на внутриколледжный учёт (отделение метрополитена Приложение № 4);
- личные дела обучающихся, состоящих на внутриколледжном учёте.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»
(отделение железных дорог)

ПРОТОКОЛ
заседания совета профилактики

№ _____

Председатель: Ф.И.О.

Секретарь: Ф.И.О.

Присутствовали: Ф.И.О.

Приглашенные: Ф.И.О..

Повестка дня:

Решили:

Председатель

подпись

Ф.И.О.

Секретарь

подпись

Ф.И.О.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж метрополитена и железнодорожного транспорта»
(отделение метрополитена)

ПРОТОКОЛ
заседания совета профилактики

____.____.____

№ _____

Председатель: Ф.И.О.

Секретарь: Ф.И.О.

Присутствовали: Ф.И.О.

Приглашенные: Ф.И.О..

Повестка дня:

Решили:

Председатель

подпись

Ф.И.О.

Секретарь

подпись

Ф.И.О.

Председателю совета
по профилактике правонарушений

от _____

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О НЕОБХОДИМОСТИ УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
(отделение железных дорог)**

_____ фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование группы)
проживающего по адресу _____

Прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____.

(указать соответствующий п/п пункта 5.2. Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учёта несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____ (указываются документы или иные факты, подтверждающие основание для учёта)

Сведения о родителях (законных представителях):

_____ (ФИО родителей (законных родителей))

«_____» _____ 20____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Председателю совета
по профилактике правонарушений

от _____

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
О НЕОБХОДИМОСТИ УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**
(отделение метрополитена)

_____ фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

_____, обучающегося _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование группы)
проживающего по адресу _____

Прошу учесть, как нуждающегося в реализации в отношении него системы социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним, на его социально-педагогическую реабилитацию на основании _____.

(указать соответствующий п/п пункта 5.2. Положения)

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для учёта несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

_____ (указываются документы или иные факты, подтверждающие основание для учёта)

Сведения о родителях (законных представителях):

_____ (ФИО родителей (законных родителей))

« _____ » _____ 20 _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)