

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ МЕТРОПОЛИТЕНА И ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБПОУ  
«Колледж метрополитена»  
 В.Г. Апинин  
« 16 » августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.12 МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Санкт-Петербург  
2022

Рабочая программа дисциплины «ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности» разработана на основе ФГОС СПО и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Укрупненная группа 09.00.00 - ИНФОРМАТИКА И  
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА

Специальность:  
09.02.07 Информационные системы и программирование

Разработчик:  
Мареева О.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Колледж  
метрополитена».

ОДОБРЕНО  
на предметной комиссии  
гуманитарного цикла  
Протокол № 8 от «20» апреля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель начальника  
метрополитена-начальник  
Службы управления персоналом

  
\_\_\_\_\_  
«11» \_\_\_\_\_ 2022 г.



РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на педагогическом совете СПб ГБПОУ  
«Колледж метрополитена»  
Протокол № 15 от «13» мая 2022 г.

## СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины
2. Структура и содержание дисциплины
3. Условия реализации дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

*ПРИЛОЖЕНИЕ 1* Календарно-тематическое планирование

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12.МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК                                                                  | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1,<br>ОК 2,<br>ОК 4,<br>ОК 5,<br>ОК 9,<br>ПК 9.7,<br>ПК 9.10,<br>ПК 11.1 | <p>Управлять рисками и конфликтами</p> <p>Принимать обоснованные решения</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p> <p>Применять информационные технологии в сфере управления производством</p> <p>Строить систему мотивации труда</p> <p>Управлять конфликтами;</p> <p>Владеть этикой делового общения</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> | <p>Функции, виды и психологию менеджмента</p> <p>Методы и этапы принятия решений</p> <p>Технологии и инструменты построения карьеры</p> <p>Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p> <p>Основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>Принципы делового общения в коллективе</p> <p>Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p> |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы              | Объем<br>в часах |
|---------------------------------|------------------|
| Объем образовательной программы | 36               |
| в том числе:                    |                  |
| теоретическое обучение          | 20               |
| практические занятия            | 14               |
| <i>Самостоятельная работа</i>   | -                |
| Зачет                           | 2                |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.12.МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

| Наименование разделов и тем                                             | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                              | Объем в часах | Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3             | 4                                                                     |
| Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента           | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>8</b>      | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 9.7, ПК 9.10, ПК 11.1                |
|                                                                         | Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Цели и задачи управления организациями. История развития менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.                                                                                                                    | <b>6</b>      |                                                                       |
|                                                                         | <b>В том числе практических занятий</b><br>№1 «Выполнение фрагмента SWOT-анализа (С использованием ПК)»                                                                                                                                                                                                                                 | <b>2</b>      |                                                                       |
| Тема 2. Основные функции менеджмента                                    | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>8</b>      | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 9.7, ПК 9.10, ПК 11.1  |
|                                                                         | Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Основные этапы контроля. Типы организационных конфликтов. Методы управления конфликтами. Природа и причины стресса                                                                                      | <b>4</b>      |                                                                       |
|                                                                         | <b>В том числе практических занятий</b><br>№2 «Определение типа структурных составляющих конфликтной ситуации»<br>№3 «Анализ конфликтной ситуации с применением методов разрешения конфликтов»                                                                                                                                          | <b>4</b>      |                                                                       |
| Тема 3. Основы управления персоналом                                    | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>8</b>      | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 9.7, ПК 9.10, ПК 11.1                |
|                                                                         | Сущность управления персоналом. Теоретические предпосылки процесса управления персоналом на основе передового отечественного и зарубежного опыта. Сущность отбора персонала. Современные формы и методы отбора персонала. Организация собеседование с персоналом. Подбор и оценка персонала. Порядок проведения инструктажа сотрудников | <b>6</b>      |                                                                       |
|                                                                         | <b>В том числе практических занятий</b><br>№4 «Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений»                                                                                                                                                                                                                           | <b>2</b>      |                                                                       |
| Тема 4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>10</b>     | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 9.7, ПК 9.10, ПК 11.1                |
|                                                                         | Особенности деятельности в сфере информационных систем и программирования. Основные задачи организационно-управленческой деятельности (менеджмента) в сфере информационных систем и программирования.                                                                                                                                   | <b>4</b>      |                                                                       |
|                                                                         | <b>В том числе практических занятий</b><br>№5 «Составление плана деловой беседы с заказчиком»                                                                                                                                                                                                                                           | <b>6</b>      |                                                                       |

|               |                                                                                                                                                                                   |           |  |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|               | №6 «Идентификация рисков предприятия. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния»<br>№7 «Решение ситуационных задач по оценке систем мотивации труда» |           |  |
|               | <b>Зачет</b>                                                                                                                                                                      | <b>2</b>  |  |
| <b>Всего:</b> |                                                                                                                                                                                   | <b>36</b> |  |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся - 25
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты)
- комплект учебно-методической документации;
- ЭОР

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **Основная литература**

- 1.Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/513145>
- 2.Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6.
- 3.Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — URL.
- 4.Менеджмент в образовании : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. — (Профессиональное образование).
- 5.Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12330-2.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i>                                                                                                                                                    | <i>Критерии оценки</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Формы и методы оценки</i>                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                   |
| 31. Функции, виды и психологию менеджмента                                                                                                                                    | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.<br><br>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.                       | Опрос<br>Практические занятия №3, №4, №7<br>Зачет |
| 32. Методы и этапы принятия решений                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Опрос<br>Практические занятия №3, №4<br>Зачет     |
| 33. Технологии и инструменты построения карьеры                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Опрос<br>Практические занятия №1, №5, №7<br>Зачет |
| 34. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Опрос<br>Практические занятия №1, №6<br>Зачет     |
| 35. Основы организации работы коллектива исполнителей                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Опрос<br>Практические занятия №6<br>Зачет         |
| 36. Принципы делового общения в коллективе                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Практические занятия №2, №3, №4, №5, №7<br>Зачет  |
| 37. Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты | «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.<br><br>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные | Практические занятия №1, №6<br>Зачет              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | задания содержат грубые ошибки. |                                                           |
| <b><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                                                           |
| У1. Управлять рисками и конфликтами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 | Практические занятия №2, №3, №6<br>Зачет                  |
| У2. Принимать обоснованные решения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 | Практические занятия №3, №4<br>Зачет                      |
| У3. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 | Практические занятия №4, №7<br>Зачет                      |
| У4. Применять информационные технологии в сфере управления производством                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 | Практические занятия №1<br>Зачет                          |
| У5. Строить систему мотивации труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 | Практические занятия №7<br>Зачет                          |
| У6. Управлять конфликтами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 | Практические занятия №2, №3<br>Зачет                      |
| У7. Владеть этикой делового общения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                 | Практические занятия №5<br>Зачет                          |
| У8. Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                       |                                 | Практические занятия №2, №3, №4, №5<br>Зачет              |
| У9. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования |                                 | Опрос<br>Круглый стол<br>Практические занятия №1<br>Зачет |

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

по дисциплине

**«ОП.12. МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Специальность      09.02.07      «Информационные системы и программирование»**

| <b>4 курс, 7 семестр (16 часов)</b> |                         |                           |                                                                                                   |
|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>№ темы</b>                       | <b>Количество часов</b> | <b>№ учебного занятия</b> | <b>Наименование учебного занятия (форма проведения)</b>                                           |
| 1                                   | 1                       | 1.                        | Понятие менеджмента.                                                                              |
| 1                                   | 1                       | 2.                        | Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности.                                          |
| 1                                   | 1                       | 3.                        | Цели и задачи управления организациями.                                                           |
| 1                                   | 1                       | 4.                        | Цели и задачи управления организациями.                                                           |
| 1                                   | 1                       | 5.                        | Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.                                  |
| 1                                   | 1                       | 6.                        | История развития менеджмента.                                                                     |
| 1                                   | 1                       | 7.                        | Практическое занятие №1 «Выполнение фрагмента SWOT-анализа (С использованием ПК)»                 |
| 1                                   | 1                       | 8.                        | Практическое занятие №1 «Выполнение фрагмента SWOT-анализа (С использованием ПК)»                 |
| 2                                   | 1                       | 9.                        | Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования.                            |
| 2                                   | 1                       | 10.                       | Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Основные этапы контроля.                 |
| 2                                   | 1                       | 11.                       | Типы организационных конфликтов. Методы управления конфликтами.                                   |
| 2                                   | 1                       | 12.                       | Природа и причины стресса                                                                         |
| 2                                   | 1                       | 13.                       | Практическое занятие №2 «Определение типа структурных составляющих конфликтной ситуации»          |
| 2                                   | 1                       | 14.                       | Практическое занятие №2 «Определение типа структурных составляющих конфликтной ситуации»          |
| 2                                   | 1                       | 15.                       | Практическое занятие №3 «Анализ конфликтной ситуации с применением методов разрешения конфликтов» |
| 2                                   | 1                       | 16.                       | Практическое занятие №3 «Анализ конфликтной ситуации с применением методов разрешения конфликтов» |
| <b>4 курс, 8 семестр (20 часов)</b> |                         |                           |                                                                                                   |
| 3                                   | 1                       | 17.                       | Сущность управления персоналом.                                                                   |
| 3                                   | 1                       | 18.                       | Сущность отбора персонала. Современные формы и методы отбора персонала.                           |

|                    |           |     |                                                                                                                                    |
|--------------------|-----------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                  | 1         | 19. | Организация собеседование с персоналом.                                                                                            |
| 3                  | 1         | 20. | Теоретические предпосылки процесса управления персоналом на основе передового отечественного и зарубежного опыта.                  |
| 3                  | 1         | 21. | Подбор и оценка персонала.                                                                                                         |
| 3                  | 1         | 22. | Порядок проведения инструктажа сотрудников                                                                                         |
| 3                  | 1         | 23. | Практическое занятие №4 «Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений»                                            |
| 3                  | 1         | 24. | Практическое занятие №4 «Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений»                                            |
| 4                  | 1         | 25. | Особенности деятельности в сфере информационных систем и программирования.                                                         |
| 4                  | 1         | 26. | Особенности деятельности в сфере информационных систем и программирования.                                                         |
| 4                  | 1         | 27. | Основные задачи организационно-управленческой деятельности (менеджмента) в сфере информационных систем и программирования.         |
| 4                  | 1         | 28. | Основные задачи организационно-управленческой деятельности (менеджмента) в сфере информационных систем и программирования.         |
| 4                  | 1         | 29. | Практическое занятие №5 «Составление плана деловой беседы с заказчиком»                                                            |
| 4                  | 1         | 30. | Практическое занятие №5 «Составление плана деловой беседы с заказчиком»                                                            |
| 4                  | 1         | 31. | Практическое занятие №6 «Идентификация рисков предприятия. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния» |
| 4                  | 1         | 32. | Практическое занятие №6 «Идентификация рисков предприятия. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния» |
| 4                  | 1         | 33. | Практическое занятие №7 «Решение ситуационных задач по оценке систем мотивации труда»                                              |
| 4                  | 1         | 34. | Практическое занятие №7 «Решение ситуационных задач по оценке систем мотивации труда»                                              |
|                    | 1         | 35. | Зачет                                                                                                                              |
|                    | 1         | 36. | Зачет                                                                                                                              |
| <b>Всего часов</b> | <b>36</b> |     |                                                                                                                                    |