

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Колледж метрополитена»



В.Г. Апаницин

2025 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

РЕАЛИЗАЦИИ ИННОВАЦИОННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ

ПОДГОТОВКИ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В РАМКАХ СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»

В РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СПБ ГБПОУ «КОЛЛЕДЖ МЕТРОПОЛИТЕНА»

Раздел 1. Общая циклограмма реализации Дорожной карты

Цель: реализация инновационной модели воспитательно-образовательного процесса подготовки кадров по схеме «детский сад – школа – колледж – предприятие», исходя из прогноза развития профессиональных квалификаций для интеграции будущих специалистов в профессиональную среду (далее – инновационная модель подготовки кадров).

Задачи:

1. Систематизация основных положений и показателей новых Национальных проектов 2025-2030 гг. по направлениям: образование, кадры, рынок труда;
2. Определение инструментов профессиональной ориентации и маршрутизации обучающихся с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ, вошедших в паспорт Федерального проекта «Образование для рынка труда»;
3. Определение сценариев прогноза развития профессиональных квалификаций, учет характера опережения;
4. Проектирование модели подготовки кадров колледжа, определение этапов ее реализации с учетом сетевого взаимодействия;
5. Оказание методической поддержки по реализации инновационной модели подготовки кадров участникам сетевого взаимодействия.

Этапы реализации инновационно-образовательной программы:

2025 год – организационно-методический этап;

2026 год – этап внедрения;

2027 год – обобщающий этап.

Раздел 2. Реализация основных этапов Дорожной карты

Направление деятельности	Мероприятия и управленческие действия	Ожидаемые результаты	Ответственный
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЭТАП (январь 2025-сентябрь 2025, первый год)			
<p>Нормативное и методическое обеспечение ресурсного центра подготовки специалистов Санкт-Петербурга в СПб ГБПОУ «Колледж метрополитена»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание рабочей группы реализации инновационной модели подготовки кадров. 2. Разработка и утверждение локальных актов ресурсного центра; 3. Проектирование и утверждение инновационной модели подготовки кадров. 4. Разработка и утверждение Дорожной карты реализации инновационной модели. 5. Разработка и утверждение плана мероприятий реализации организационно-методического этапа Дорожной карты. 6. Разработка и поддержка страницы ресурсного центра на сайте колледжа. 7. Создание логотипа ресурсного центра. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о создании рабочей группы. 2. Размещение утвержденных на странице ресурсного центра локальных актов. 3. Утвержденная инновационная модель подготовки кадров. 4. Утвержденная Дорожная карта реализации инновационной модели. 5. Утвержденный план мероприятий реализации организационно-методического этапа Дорожной карты. 6. Страница ресурсного центра на сайте колледжа. 7. Брэндбук ресурсного центра. 	<p style="text-align: center;">Административная команда ресурсного центра</p>

<p>Открытие ресурсного центра подготовки специалистов Санкт-Петербурга в СПб ГБПОУ «Колледж метрополитена»</p>	<p>1. Церемония открытия ресурсного центра 18.03.2025 г. 1 часть: Базис: - официальная церемония открытия ресурсного центра; - презентация ключевых образовательных идей ресурсного центра; - заключение договоров о сотрудничестве. 2 часть: - круглый стол с участниками реализации инновационной модели подготовки кадров (вопросы дискуссии оговариваются) Участники: <i>Петроградский район (соглашение), детские сады, школы, отдел образования Фрунзенского района, работодатели, представители Комитета по образованию, АППО.</i> 3. Освещение мероприятия в СМИ.</p>	<p>1. Сценарий открытия ресурсного центра. 2. Список приглашенных персон на церемонию открытия. 3. Сценарий круглого стола. 4. Список участников круглого стола. Вопросы для дискуссии. 5. Резолюция круглого стола. 6. Реестр договоров о сетевом взаимодействии и сотрудничестве. 7. Пострелиз церемонии открытия.</p>	<p>Административная команда ресурсного центра</p>
<p>Разработка механизмов оценки эффективности деятельности ресурсного центра</p>	<p>1. Внутренний мониторинг: - динамика участия в мероприятиях профессиональной ориентации и маршрутизации обучающимися; - охват количества абитуриентов (партнерских ОО), поступивших на ОПОП колледжа; - % закрепляемости выпускников колледжа за рабочим местом. 2. Внешний мониторинг рейтингования колледжа по критериям:</p>	<p>Информационные справки по итогам мониторингов</p>	<p>Административная команда ресурсного центра</p>

	- уровень трудоустройства выпускников; - уровень заработных плат выпускников.		
Форма предъявления результатов подготовительного этапа	Составление промежуточного отчета о результатах работы ресурсного центра.	Промежуточный отчет	Административная команда ресурсного центра
2. ЭТАП ВНЕДРЕНИЯ (январь 2026 - сентябрь 2026, второй год)			
Реализация мероприятий Дорожной карты по внедрению инновационной модели подготовки кадров	<p>1. Проведение методических советов и заседаний рабочей группы по контрольным точкам внедрения инновационной модели подготовки кадров.</p> <p>2. Проведение внутрикорпоративного обучения педагогов – участников внедрения инновационной модели подготовки кадров. Ознакомительные экскурсии с кадровыми партнерами.</p> <p>3. Блок «Развитие надпрофессиональных компетенций»:</p> <p>- проведение комплекса мероприятий профессиональной ориентации на площадках образовательных организаций города;</p> <p>- проведение комплекса мероприятий профессиональной ориентации на площадках дошкольных образовательных организаций города.</p> <p>4. Блок «Развитие профессиональных квалификаций»:</p>	<p>1. Утвержденный план мероприятий дорожной карты по внедрению инновационной модели подготовки кадров.</p> <p>2. Согласованная ОПОП, которая войдет в содержательную часть инновационной модели подготовки кадров.</p> <p>3. Программа обучения педагогов – участников внедрения инновационной модели подготовки кадров.</p> <p>4. Сценарии мероприятий Блока «Развитие надпрофессиональных компетенций».</p> <p>5. Сценарии мероприятий Блока «Развитие профессиональных квалификаций».</p> <p>6. Согласованные профессиональные квалификации для осуществления прогнозного сценария.</p> <p>7. Размещение актуализированных локальных актов и методических документов ресурсного центра.</p> <p>8. Резолюция круглого стола.</p> <p>9. Пресс и постерелизы</p>	Административная команда ресурсного центра

	<p>- проведение комплекса мероприятий по сопровождению профессиональной маршрутизации обучающихся колледжа;</p> <p>- реализация программ ПО с учетом прогноза развития профессиональных квалификаций;</p> <p>- реализация механизма независимой оценки квалификаций по программам ПО (на обсуждение).</p> <p>5. Организация системы партнерского наставничества (детский сад – школа – колледж – предприятие).</p> <p>6. Актуализация нормативного и методического обеспечения ресурсного центра.</p> <p>7. Круглый стол совместно с участниками сетевого взаимодействия по итогам этапа внедрения.</p> <p>8. Поддержка страницы ресурсного центра на сайте колледжа.</p>	мероприятий.	
Форма предъявления результата этапа внедрения	Составление промежуточного отчета о результатах работы ресурсного центра	Промежуточный отчет	Административная команда ресурсного центра
3. ОБОБЩАЮЩИЙ ЭТАП (январь 2027 - сентябрь 2027, третий год)			
Реализация мероприятий Дорожной карты и их анализ	<p>1. Разработка и утверждение плана мероприятий реализации обобщающего этапа Дорожной карты.</p> <p>2. Реализация Блока «Развитие надпрофессиональных компетенций».</p>	<p>1. Утвержденный план мероприятий реализации обобщающего этапа Дорожной карты.</p> <p>2. Положения и сценарии проводимых мероприятий.</p>	Административная команда ресурсного центра

	<p>3. Реализация Блока «Развитие профессиональных квалификаций».</p> <p>4. Реализация системы партнерского наставничества (детский сад – школа – колледж – предприятие).</p> <p>5.Итоговая научно-практическая конференция.</p> <p>6. Поддержка страницы ресурсного центра на сайте колледжа.</p>		
<p>Форма предъявления результата основного этапа внедрения модели</p>	<p>1. Подготовка отчетной документации;</p> <p>2. Самоанализ деятельности, обобщение результатов участников сетевой модели.</p> <p>3. Актуализация (доработка) методических материалов.</p>	<p>1. Отчеты участников сетевой модели.</p> <p>2. Итоговый (сводный) отчет.</p> <p>3. Комплекс методических материалов.</p>	<p>Административная команда ресурсного центра</p>

Ответственный исполнитель: Е.А. Вихрова.
Научный руководитель: Е.Н. Веснинова.